



Miami-Dade County Public Schools Title I Administration

School's _____

(School's Name)

Parental Involvement Plan – School Year: _____

As required by The No Child Left Behind Act of 2001 for schools implementing the Title I Program, this School's Title I Parental Involvement Plan is developed and implemented along with the Miami-Dade County Public Schools Board Rule 6Gx13- 1B-1.012 Parental Involvement – A Home-School-District Partnership.

To the extent practicable, we will build personal ties between our District, school and parents through the following:

- Convening an annual orientation meeting, which will be held on _____ to inform parents of their school's participation in the Title I Program. (Date of meeting)

- Building the school's and parent's capacity for involvement by offering a flexible number of meetings and workshops. These meetings will include:

(List topics and dates of planned meetings/workshops for the year.)*

- Involving parents in the planning, review, and improvement of this School Parental Involvement Plan through _____

(Explain the process used to involve parents in the joint planning and design of the school's programs, along with dates.)*

- Developing and distributing, jointly with parents, an annual school-parent compact that will outline how parents, the entire school staff, and students will share the responsibility for improved student academic achievement. This school-parent compact is in effect during the _____ school year.
- Providing parents of participating children, timely information about Title I Programs, with a descriptions and explanations of the curriculum in use at the school, the forms of academic assessment used to measure student progress, and the proficiency level students are expected to meet through _____

(Describe how and when the school will provide this information to parents.)*

- Providing full opportunities for the participation of parents with limited English proficiency, parents with disabilities, and parents of migratory children through _____

(Describe how the school will provide these services to these parents.)

(School's Name)

School, together with parents, has developed and designed our school's parental involvement plan and with the continued involvement of parents, will update this plan periodically to meet the changing needs of parents and the school, as well as make this plan available to parents through email, our school website, parent reception area and parent center.

***Include who will be responsible, how it will be done and how success will be measured.**



Escuelas Públicas del Condado de Miami-Dade
Administración de Título I
Plan oficial en cuanto a la participación de los padres de familia para
el curso escolar de _____
(año escolar)

Escuela _____
(Nombre de la escuela)

La Regla 6Gx13- 1B-1.012 de la Junta Escolar de las Escuelas Públicas del Condado de Miami-Dade – La Participación de los Padres de Familia – Una asociación entre el hogar – la escuela – el distrito (véase la información adjunta), sirve como la política oficial del distrito en cuanto a la participación de los padres de familia a todo largo y ancho del distrito requerido por la Ley De Que Ningún Niño Se Quede Atrás del 2001 (The No Child Left Behind Act of 2001) para las escuelas que implementan el Programa de Título I.

En la medida en que resulte práctico, construiremos lazos personales entre nuestro distrito, la escuela y padres de familia mediante lo siguiente:

- Acordar una reunión anual de orientación, que tomará lugar el _____ *(fecha de la reunión)* a fin de informar a los padres de familia sobre la participación de su escuela en el Programa de Título I.
- Desarrollar la capacidad de participación de las escuelas y de los padres de familia ofreciéndoles un número flexible de reuniones y talleres. Dichas reuniones incluirán lo siguiente:

*(Haga una lista de los temas y las fechas de las reuniones/talleres planificadas para el año.)**

- Involucrar a los padres de familia en la planificación, repaso y el mejoramiento (del plan de involucramiento) de los Padres de Familia mediante _____

*(Explicar el proceso utilizado para involucrar a los padres de familia en la planificación y el diseño conjunto de los programas de la escuela incluyendo fechas de implementación.)**

- Conjuntamente con los padres de familia, desarrollar y distribuir un convenio anual entre la escuela y los padres de familia que resumirá cómo los padres de familia, el personal completo de la escuela y los estudiantes podrán compartir la responsabilidad de ayudar a que los alumnos mejoren su rendimiento académico durante el _____ año escolar.
- Proporcionar a los padres de los estudiantes participantes, información sobre el Programa de Título I, con descripciones y explicaciones del programa de estudios que está en uso en la escuela, las formas de evaluación usados para medir el progreso académico de los estudiantes y el nivel de capacidad que se espera que los estudiantes alcancen _____

*(Describa cómo y cuándo la escuela proporcionará esta información a los padres de familia.)**

- Proporcionar amplias oportunidades para que los padres de familia puedan participar que tiene un dominio limitado de inglés, estudiantes discapacitados y los niños provenientes de familias de trabajadores migrantes _____

*(Describa cómo la escuela puede proporcionar dicho servicios a estos padres de familia.)**

La Escuela _____ conjuntamente con los padres de familia, ha desarrollado y
(Nombre de la escuela)

diseñado nuestra política oficial escolar en cuanto a la participación de los padres de familia y, con la participación continua de los mismos, actualizará periódicamente dicho plan oficial a fin de satisfacer los cambios necesarios de los padres de familia y de la escuela. Este plan oficial será disponible a los padres por medio de correo electrónico, el sitio de la página de Internet de la escuela, y el Centro de Recursos para Padres de Familia.

*** Incluya quién será responsable, cómo se hará y cómo el éxito será medido.**



Administrasyon "Title I" Lekòl Leta Miami-Dade County

Règ sou Patisipasyon Paran – Anè Lekòl: _____

_____ **Lekòl**

(Non Lekòl la)

Regleman Komisyon Konsèy Lekòl Miami-Dade County 6Gx13- 1B-1.012 Patisipasyon Paran - Yon Patnè Lakay-Lekòl-Distri (wè *attachman an*), sèvi kòm Règ sou Patisipasyon Paran Atravè Tout Distri a Akò 2001 Okenn Timoun Pap Ret Dèyè a mande pou lekòl ki ap enpleman Pwogram "Title I" nan.

Otan nou kapab, nou ap bati lyen pèsonel ant Distri nou an, lekòl la ak paran yo atravè sa ki ap suiv yo:

- Nou ap konvoke yon reyinyon anyèl pou oryantasyon, ki ap fèt _____ pou enfòmè paran yo sou patisipasyon lekòl yo nan Pwogram "Title I" nan. (Dat reyinyon an)
- Nou ap ankouraje kapasite pou patisipasyon lekòl la ak paran yo nan ofri yon kantite reyinyon ak atelye ki fleksib. Reyinyon sa yo ap genyen ladan yo:

(Lis sijè ak dat reyinyon/atelye ki planifye pou ane a.)*

- Nou ap angaje paran yo nan planifikasyon an, revizyon, ak amelyorasyon Règ sou Patisipasyon Paran Lekòl sa a atravè _____

(Eksplike pwosesis yo itilize pou angaje paran yo nan planifikasyon ansanm ak pou fe pwogram lekòl avek dat yo.)*

- Nou ap devlope e distribye, ansanm ak paran yo, yon konpak lekòl-paran ki pral eksplike kòman paran yo, tout anplwaye lekòl yo, ak elèv yo pral pataje responsablite pou amelyore siksè akademik elèv. Konpak lekòl-paran sa a anviye pandan ane lekòl _____ la.
- Nou ap ofri paran elèv ki ap patisipe yo enfòmasyon a poin su pwogram Title I yon deskripsyon ak eksplikasyon kourikoulòm yo sèvi nan lekòl la, fòm evalyasyon akademik yo sèvi pou mezire pwogrè elèv, ak nivo kapasite yo ap atann elèv yo satisfè atravè _____

(Dekri kijan lekòl la pral ofri sèvis sa yo bay paran yo.)*

- Nou ap bay tout opòtinite pou paran ki gen kapasite yo limite an Anglè patisipe, paran ki gen andikap, ak paran timoun migratè yo atravè _____

(Dekri fason lekòl la pral bay paran sa yo sèvis yo.)

Lekòl _____ ansanm ak paran yo, te devlope e te fè règ sou
(Non Lekòl la)

patisipasyon paran lekòl nou an e kontinyasyon patisipasyon paran yo ap mete règ sa a ajou detanzantan pou li kab satisfè chanjman nan bezwen paran yo ak lekòl la, e nap tou fe u jwen polisye sa nan email, nan paj entènèt lekòl la, nan kote ki genyen resepsyon paran yo e nan sant resous paran yo.

***Nou dwe mete mun ki responsab pou li, kijan nap fel e kijan nap mesire siksè li.**